

公務人員保障暨培訓委員會
公務人員超時上班補償制度調查表

壹、基本資料		
1	機關名稱	
2	承辦人	
3	聯絡電話	
4	貴機關係屬中央或地方機關？	☐ 中央機關 ☐ 地方機關
5	貴機關 107、108 年實際總員額	107 年度：_____人 108 年度：_____人
6	貴機關所屬人員有無實施輪班、輪休制度？	☐ 無（請從第 11 題跳答） ☐ 有
7	貴機關 107、108 年實施輪班、輪休制度人數（人）	107 年度：_____人 108 年度：_____人
8	實施輪班、輪休制度之人員身分別	☐ 交通運輸人員 ☐ 警察人員（指警察、消防、海巡機關警察官） ☐ 醫事人員 ☐ 關務人員 ☐ 駐外外交領事人員 ☐ 司法官 ☐ 書記官 ☐ 法警 ☐ 監所管理人員 ☐ 舍監 ☐ 上開人員以外之公務人員
9	貴機關輪班、輪休人員，每班上班時數	☐ 一日一班制（24 小時一班） ☐ 一日二班制（12 小時一班） ☐ 一日三班制（8 小時一班） ☐ 其他：_____
10	承上題，貴機關輪班、輪休人員二班間之隔時數（休息時數）	☐ 8 小時以下（含） ☐ 超過 8 小時以上至 16 小時 ☐ 超過 16 小時以上至 24 小時 ☐ 超過 24 小時以上

貳、加班

加班係指經長官指派於上班時間以外之時間，執行職務。

11	貴機關對於所屬人員之加班補償方式有哪些？（可複選）	☐ 加班費 ☐ 補休假 ☐ 獎勵 ☐ 其他方式（請敘明）：_____
12	貴機關規定每人每月得報支加班費（不含專案加班）之上限，若以小時計，則上限為何？【如上限以金額計，請跳答下題。】	☐ 5 小時以下 ☐ 6 小時至 10 小時 ☐ 11 小時至 20 小時 ☐ 21 小時以上
13	貴機關規定每人每月得報支加班費（不含專案加班）之上限，以金額計，上限為何？（貴機關僅以小時為上限者，請跳下題）	☐ 2,000 元以下 ☐ 2,001 元至 7,000 元 ☐ 7,001 元至 12,000 元 ☐ 12,001 元以上
14	貴機關認為合理加班補償方式（得與現行制度不一致）為何？（可複選）	☐ 加班費 ☐ 補休假 ☐ 敘獎 ☐ 其他方式（請敘明）：_____
15	貴機關是否贊成加班補償方式，由公務人員自行選擇，且一經選定即不得變更？	☐ 是 ☐ 否
16	貴機關認為給予補休假之加班補償時，其補休期限，何者為宜？	☐ 維持現行制度為 1 年。 ☐ 延長至 1 年以上至 2 年（含）。 ☐ 延長至 2 年以上至 3 年（含）。 ☐ 延長至 3 年以上。

17	貴機關認為公務人員之加班補償制度，若視其 加班時段 (夜間或假日)、 長短 (超過一定加班時數以上)等變數，加乘計發每小時加班費，是否合理？	☐ 是 ☐ 否
18	貴機關是否贊成公務人員之加班補償制度，視其 加班所在位置 (在家或在辦公室或應加班地點)等變數，加乘或減計發每小時加班費？	☐ 是 ☐ 否
19	貴機關認為在辦公室或應加班地點以外不受長官指揮監督之空間(如：居家)加班，則按每小時加班費發給之合理比例為何？	☐ 按每小時加班費 4 分之 3 發給 ☐ 按每小時加班費 3 分之 2 發給 ☐ 按每小時加班費 2 分之 1 發給 ☐ 其他（請敘明）：_____
20	若因工作性質特殊，或為因應季節性、週期性工作，人員需較長時間在規定上班時間外延長工作，經各單位於事先協調會計單位，並將工作人員及工作期限簽報核定申請專案加班者，其加班補償不受上限或減發限制，貴機關認為是否合	☐ 是 ☐ 否

	理？	
21	貴機關如就公務人員加班時數，視其提供不同公務 強度、密度 ，給予不同評價及加班金額，除了前述之加班時數、加班地點及提供公務內容外，尚有何種加乘或減計加班費之合理變數？	
22	貴機關所屬同仁 107、108 年加班總時數（小時）	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時
23	貴機關所屬同仁 107、108 年每人每月加班平均時數（小時）	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時
24	貴機關所屬同仁 107、108 年申請加班費總時數（小時）	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時
25	貴機關所屬同仁 107、108 年申請加班費比率（%） ※申請加班費總時數/加班總時數	107 年度：_____％ 108 年度：_____％
26	貴機關所屬同仁 107、108 年申請加班補休總時數（小時）	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時

27	貴機關所屬同仁 107、108 年申請加班補休比率 (%) ※申請加班補休總時數/加班總時數	107 年度：_____ % 108 年度：_____ %
28	貴機關所屬同仁 107 年經同意計為加班時數，並給予加班補償，卻未獲實現補償（如：業務忙碌無法補休假）之加班時數約為幾小時？	107 年度：_____ 小時
29	貴機關所屬同仁 107 年每人每月平均未實際獲補償之加班時數（小時）	107 年度：_____ 小時
30	107、108 年貴機關共支出多少加班費？（元）	1. 107 年度共支出加班費：_____ 元 2. 108 年度共支出加班費：_____ 元
31	承上，如所屬人員加班時數均以加班費支應，需增加支出多少加班費？（元）	1. 107 年度如均以加班費支出，需增加支出多少加班費：_____ 元 2. 108 年度如均以加班費支出，需增加支出多少加班費：_____ 元
32	以 107、108 年為例，貴機關所屬同仁支領加班費達上限後，如均予同仁補休假，貴機關將需另外增加多少人力？（人）	107 年度：_____ 人 108 年度：_____ 人
33	貴機關予所屬人員加班補償之相關法規名稱（如有多項法規請分別臚列，法規並 email 送本會參考）	加班補償法規： _____

參、值班

值班（含值日、夜等）係機關基於管理之需要，指派員工於上班時間以外之特定期間，待命處理臨時性、突發性事件。（非警察勤務條例之值班、備勤勤務）

34	貴機關所屬人員有無須值班勤務情形？	☐ 無（請從第 45 題跳答） ☐ 有
35	值班補償制度相較加班補償制度，依公務人員提供不同公務之 強度、密度 ，給予不同評價變數為何？	☐ 值班地點 （在家、在辦公室或應加班地點） ☐ 值班內容 （較本職業務強度強弱或密度高低） ☐ 值班時間 （值日、夜、假日或超過一定加班時數） ☐ 其他：_____
36	貴機關值班人員公務 密度及強度	☐ 與本職業務同 ☐ 較本職業務密度為低、強度為弱 ☐ 較本職業務密度為高，強度為強
37	貴機關對於所屬人員值班補償種類？（可複選）	☐ 按值班時數予以值班費 ☐ 按值班時數予以加班費 ☐ 按值班時數予以補休假 ☐ 按值班時數，部分給予值班費，部分給予補休假 ☐ 按值班時數比例折抵工作時數，予以費用或補休假 ☐ 其他方式（請敘明）：_____
38	承上題，如貴機關按值班時數予以值班費，請問 1 小時值班費為多少？（其餘請跳答下題）	☐ 60 元以下 ☐ 61 元以上至 80 元以下 ☐ 81 元以上至 100 元以下 ☐ 101 元以上
39	如貴機關於第 37 題勾選按比例折抵工作時數選項，則請問比例為何？	☐ 值班 2 小時折抵 1 小時工作時數 ☐ 值班 3 小時折抵 1 小時工作時數 ☐ 值班 4 小時折抵 1 小時工作時數

	(例如值班 4 小時折抵 1 小時工作時數，請填寫 1/4)(其餘請跳答下題)	☐ 值班5小時以上折抵1小時工作時數
40	貴機關 107、108 年執行值班業務人數(人)	107 年度：_____人 108 年度：_____人
41	貴機關所屬同仁 107、108 年值班總時數(小時)	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時
42	貴機關 107、108 年每人每月值班平均時數(小時) ※值班總時數/執行值班業務人數	107 年度：_____小時 108 年度：_____小時
43	107、108 年貴機關共支出多少值班費?(元)	1. 107 年度共支出值班費：_____元 2. 108 年度共支出值班費：_____元
44	貴機關規範值班勤務及運作情形之相關法規名稱(如有多項法規請分別臚列，法規請 email 送本會參考。)	
肆、司法院釋字第 785 號解釋因應措施		
45	司法院釋字第 785 號解釋公布後，貴機關對工作時數及加班補償制度有何因應措施?	